

Cadre réservé à l'administration	
Date de dépôt	
Référence dossier	
Numéro arrêté	
Numéro Tiers	
Zone	

DEMANDE D'AUTORISATION D'OCCUPATION COMMERCIALE DU DOMAINE PUBLIC

A adresser à l'accueil de l'Hôtel de ville – Service Gestion du Domaine Public
Place Eugène Raynaldy- 12000 RODEZ
ou par courriel à : demandearretemunicipal@mairie-rodez.fr

Le formulaire doit être intégralement complété, daté et signé.
Tout élément manquant entraînera une prolongation des délais d'instruction.

Dépôt du dossier avant le :

- Demandes annuelles : *28 février 2026*
- Demandes saisonnières : *31 mars 2026*

Toute occupation sans titre du domaine public constitue une infraction et peut faire l'objet d'une contravention.

1 OBJET DE LA DEMANDE

A/ ETALAGE – STAND DE VENTE :

- ☐ Dispositif de réfrigération/congélation, cuisson, distribution
nombre :
- ☐ Dispositif de présentation de carte postale
nombre :
- ☐ Etalage, stand de vente, tout dispositif augmentant la surface de vente
M² :
- ☐ Sas d'entrée :
M² :
- ☐ Bacs à fleurs :
M² :
- ☐ Cabines photographiques :
M² :
- ☐ Terrasse **fermée et permanentes** (type véranda) :
M² :

B/ TERRASSES :**1-Terrasse (y compris type barnum) pour une période annuelle :**M² :**2-Terrasse (y compris type barnum) pour une période saisonnière :**M² :

Date d'occupation : Du

Au

☐ Autre (précisez) :**Pour rappel, tout mois commencé est dû.****② DEMANDEUR****RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'ETABLISSEMENT**

Raison sociale :

Représentée par M. ou Mme :

NOM :

Prénom :

Numéro de SIRET :

Adresse siège social :

Code postal : Ville :

Téléphone (Portable et fixe):

Courriel :

③ ADRESSE DE L'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC

Représentée par M. ou Mme (si gérant différent du représentant de l'établissement) :

NOM :

Prénom :

Adresse de l'occupation commerciale (si différente du siège social) :

Code postal :

Ville :

Liste des pièces à fournir obligatoirement :

- Formulaire complété et signé
- Un plan représentant l'installation sur le domaine public, précisant les dimensions (longueur et largeur de l'emprise souhaitée)
- KBIS de moins de trois mois
- Attestation d'assurance professionnelle couvrant l'exploitation commerciale sur le domaine public

4 SIGNATURE DU DEMANDEUR

Je soussigné(e) (nom/prénom) : _____ , certifie que les informations indiquées et justificatifs transmis dans ce dossier sont exacts.

Je m'engage à me conformer strictement au règlement des autorisations du domaine public, à respecter les dates d'installation et la surface qui seront notifiées dans l'arrêté municipal et à m'acquitter de la redevance correspondante.

Fait à :

Le :

Signature et Cachet :

Pour toute question, vous pouvez contacter le service Gestion du Domaine Public au 05 65 77 88 00
ou par mail : demandearretemunicipal@mairie-rodez.fr

En cas de nouvelle installation ou de changement de mobilier, une démarche sera nécessaire auprès du service urbanisme de la Ville de Rodez.

ATTENTION :

LA DEMANDE NE VAUT PAS AUTORISATION

TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA MIS EN ATTENTE JUSQU'À TRANSMISSION DES PIÈCES MANQUANTES