

RODEZ

Recrute par voie statutaire, ou à défaut contractuelle, un(e) :

Chargé(e) d'opération Patrimoine Bâti Filière Technique Emploi de catégorie B

Sous la responsabilité du Directeur des Services Techniques Patrimoine Bâti, au sein du pôle bureau d'études en tant que Chargé(e) d'Opération Bâtiments, vous assurez la conduite d'opérations d'investissements ayant lieu sur la ville. Vous pilotez, coordonnez et contrôlez la réalisation des projets en assurant la maîtrise d'ouvrage opérationnelle tant d'un point de vue technique, qu'administratif et financier jusqu'à la fin de période de garantie des ouvrages en passant par les études de conception, les travaux et la livraison aux exploitants.

Dans ce cadre, vous définissez les besoins et vous coordonnez les relations des différents acteurs des projets par le biais d'animation de réunions.

En parallèle, vous assurez une veille technologique et vous construisez, développez et alimentez les outils de pilotage de projets et de programmation budgétaire des investissements, afin de garantir le respect de la qualité, des coûts et des délais.

• **MISSIONS :**

Conception :

- Recherches intellectuelles de valorisation des demandes des divers services, étude et exploitation en termes de conception des espaces à aménager.
- Réalisation des métrés, schémas, plans informatiques.

Montage de dossier avant-projet et projet :

- Analyse des demandes, esquisses, métrés, chiffrage (avant-projet).
- Conception et établissement de tous les documents nécessaires à la réalisation des dossiers : dossier de consultation des entreprises (CCTP, DPGF,...), plans, notes, comptes rendus, planning, photos.

Suivi, chantier :

- Responsabilité de décisions face à des situations diverses et inattendues.
- Coordonner différents intervenants internes mairie ou externes.
- Animer les réunions de chantier.

• **QUALIFICATIONS REQUISES :**

- Bac+2, Bac+3 Conduite et gestion de projet ou équivalent.

• **APTITUDES :**

-
- Management de projets (techniques et administratif).
- Expression des besoins.
- Animation de réunions.
- Connaissance des procédures relatives à la commande publique.
- Veille technologique.
- Connaissances sur les modes constructifs anciens appréciées (contraintes administratives et attentes sur patrimoine repéré, classé ou protégé).
- Utilisation du logiciel AutoCAD.
- Utilisation pack Office Microsoft.
- Savoir être vigilant et autonome.
- Avoir l'esprit d'équipe.
- Savoir rendre compte à son responsable.
- Savoir expliquer, convaincre et motiver.
- Etre porteur d'initiative.

- **CONTRAINTES PARTICULIERES :**

- Permis VL.

- **CONDITIONS DE TRAVAIL :**

- Temps complet, horaires variables.

**Merci d'adresser votre candidature : lettre de motivation accompagnée de votre CV
avant le 17 avril 2023 à :**

Monsieur le Maire – Hôtel de Ville
DRH
B.P. 31119
12031 Rodez Cedex 9

Ou par mail : drh@mairie-rodez.fr